

Zápis z jednání Školské rady při ZŠ a MŠ Antonína Čermáka, Praha 6

Datum a místo konání: 2. června 2025, ZŠ a MŠ A. Čermáka, Praha 6

Čas: 17:00–18:30

Přítomni:

Mgr. Eva Křížová, Mgr. Edita Zemanová, Mgr. Markéta Gorenčíková, Mgr. Dominika Klepková, Mgr. Alena Skarolková, JUDr. Michal Vostrý, MBA, LL.M., Mgr. Petra Skalická, Ing. Martin Veselý, Ph.D., Mgr. Vladislav Kašpar (pouze na část 2. bodu jednání), Ing. arch. Mirjana Petrik, Ph.D. (pouze na 1. bod jednání)

Program jednání:

1. Rekonstrukce a revitalizace školního hřiště a venkovních ploch
2. Ohlédnutí za předchozím jednáním
3. Řízení o přijetí žáků do 1. tříd
4. Podpora nadaných žáků a odchody na víceletá gymnázia
5. Používání mobilních telefonů ve škole

Průběh jednání:

1. Rekonstrukce hřiště

Byla představena plánovaná rekonstrukce vnitřní části hřiště – technicky zajišťuje společnost Sneo, měla by proběhnout od konce června do září. K tomuto bodu jednání byla přizvána paní Mirjana Petrik (architektka, zástupkyně organizace Město přátelské dětem), která informovala o možnostech modernizace venkovních prostor. Doporučila vyvarovat se nevhodných pryžových povrchů a doporučila využití zdravotně nezávadných materiálů s příslušnou certifikací. Zmíněny byly i možnosti financování z veřejných i soukromých zdrojů.

(Po jednání Školské rady byly získány od Sneo podklady k navrženému povrchovému materiálu a posléze vyjádření Státního zdravotního ústavu k danému povrchu. Na základě tohoto posudku je požadováno předložení certifikace o zdravotní nezávadnosti daného povrchu.)

2. Ohlédnutí za předchozím jednáním

Bylo diskutováno několik bodů:

- Škola upravuje návrh opatření k doporučením ČŠI, k projednání na zářijovém jednání za přítomnosti pana ředitele.
- Byla zmíněna probíhající mediace v mateřské škole a spolupráce mezi MŠ a ZŠ – nyní zaměřená zejména na rozvoj práce s předškoláky.

- Škola se zaměří na rozvoj kriteriálního a formativního hodnocení, zvažuje se též práce s metodou PBIS (Positive Behavioral Interventions and Supports) na podporu pozitivního chování žáků.
- Bylo oceněno fungování školního parlamentu – v letošním roce školní parlament zorganizoval několik velmi vydařených akcí. Prohloubení spolupráce vedení školy se školním parlamentem a posilování participace žáků by bylo přínosné.
- Manuál k systému Bakaláři je již vyvěšen na webových stránkách školy.

Další témata budou projednána na příštím jednání za přítomnosti pana ředitele.

3. Přijetí žáků do 1. tříd

Vzhledem k nižšímu počtu spádových dětí byly otevřeny 3 první třídy namísto plánovaných čtyř. K zápisu přišlo 165 dětí, z toho 78 spádových, přičemž část měla odklad nebo žádost stáhla. Téma bude znovu otevřeno příští školní rok.

4. Podpora nadaných žáků a odchody na gymnázia

- Letos odchází na víceletá gymnázia 11 žáků z 5. tříd a 3 žáci ze 7. tříd.
- Pro žáky 9. tříd škola nabízí kroužek přípravy na přijímací zkoušky a na podzim realizuje testování SCIO (žáci 6. a 9. ročníku).
- Je snaha podchytit nadání dětí ve spolupráci s výchovnou poradkyní. Na 1. stupni využívají pedagogové pro nadané děti program Koumák.
- Diskutována byla potřeba další podpory nadaných dětí a možnosti tandemové výuky, o které se uvažuje na 2. stupni.

5. Mobilní telefony ve škole a používání AI

Proběhla diskuse k pravidlům používání mobilních zařízení. Škola byla v Praze 6 jednou z prvních škol, která zavedla zákaz používání mobilních telefonů, žáci musí mít mobilní telefony vypnuté. Toto pravidlo se osvědčuje, po jeho zavedení škola „ožila“.

Používání AI bylo diskutováno zejména ve vztahu ke zpracování absolventských prací v 9. ročníku – pokud žáci používají AI, měli by to uvést ve zdrojích, s ohledem na používání AI se při bodování absolventských prací klade větší důraz na prezentaci a obhajobu.

Shrnutí a úkoly:

- Zajistit zdravotní nezávadnost povrchového materiálu při rekonstrukci hřiště.
- Znovu otevřít otázku revitalizace venkovních ploch školy a možnosti financování.
- Představení vize školy a opatření dle ČŠI na příštím jednání + se vrátit k bodům z jednání 28. 1. 2025, které nebyly projednávány vzhledem k nepřítomnosti pana ředitele.

Termín příštího jednání:

Plánováno na konec září či začátek října 2025.

Zapsala: Petra Skalická

Ověřil: Martin Veselý